

Avtal – Allmänna villkor

BLÄNKÅ AB, org. nr.559323-3801, nedan kallad BLÄNKÅ. Kunden, närmare angiven på sidan ett i detta avtal (nedan kallad Kunden).

Bakgrund

Kunden och BLÄNKÅ har överenskommit följande:

1. Utbud av tjänster

- 1.1. BLÄNKÅ tillhandahåller hushållsnära tjänster såsom hemstädning, struktur, styling samt övriga tjänster så som strykning, tvätt, fönsterputsning, med mera.
- 1.2. De av ovan uppräknade tjänster som BLÄNKÅ specifikt tillhandahåller åt kunden enligt detta avtal framgår av överenskommelse mellan Kunden och BLÄNKÅ på ovanstående sida.

2. Åtagande

- 2.1. BLÄNKÅ förbinder sig att utföra överenskomna tjänster på ett professionellt och för branschen korrekt sätt. BLÄNKÅ ska vid utförandet av tjänsterna använda sig av kompetent och lämplig personal. BLÄNKÅ strävar efter att tjänsten vid varje tillfälle skall vara samma team, dock lämnas ingen garanti för att så alltid är fallet vid sjukdom m.m.
- 2.2. Kunden skall informera och samråda med BLÄNKÅ om samtliga förhållanden som BLÄNKÅ behöver känna till för att kunna utföra uppdraget professionellt och korrekt.
- 2.3. BLÄNKÅ skall tillhandahålla fullt fungerande utrustning och material i enlighet med vad som krävs för att kunna utföra uppdraget professionellt och på ett korrekt sätt.
- 2.4. BLÄNKÅ äger rätt att om särskilda skäl föreligger, med omedelbar verkan säga upp detta avtal. BLÄNKÅ skall dock därvid omgående informera och samråda med Kunden. Med särskilda skäl avses t ex att arbetsmiljön är undermålig eller ohälsosam eller annars sådan att BLÄNKÅ inte kan utföra tjänsten på ett effektivt och bra sätt eller att samarbetet mellan kunden och BLÄNKÅ eller dess personal inte fungerar tillfredställande.
- 2.5. BLÄNKÅ förutsätter att varken Kunden eller Kundens närstående anställer BLÄNKÅs personal för att utföra tjänster omnämnda i detta avtal. Om så ändå sker, skall Kunden

utge ett vite till BLÄNKÅ motsvarande tre heltids månadslöner (enligt gällande anställningsavtal med BLÄNKÅ) jämte sociala avgifter för varje sådan anställd person. Med "närstående" avses i detta avtal:

- a) den som är gift eller sammanboende med Kunden
- b) den som i övrigt är nära släkting till Kunden

- 2.6. Genom detta avtal så förbinder sig Kunden att inte anlita den ordinarie personalen från BLÄNKÅ inom 6 månader även efter avtalets upphörande. Skulle detta ske är kunden ersättningsskyldig med motsvarande beloppet av 6 månaders städning enligt vad som överenskommit på sidan ett i detta avtal.

3. Avgifter och övriga betalningsvillkor

- 3.1. Kunden skall till BLÄNKÅ utge ersättning för utförda tjänster enligt gällande priser. Nu gällande priser framgår på sidan ett av detta avtal.
- 3.2. Fakturering sker enligt specificerad faktura. Betalning skall ske senast inom tio (10) dagar från fakturadatum om inte annat överenskommit eller framgår av fakturan. Vid betalning efter förfallodatum utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen med en räntesats motsvarande det vid tid gällande diskonto med ett tillägg av åtta (8) procentenheter. En påminnelseavgift om 150 kr läggs på fakturan vid de fall en påminnelse skickas ut till kunden.
- 3.3. BLÄNKÅ äger rätt att höja de under 3.1 ovan avtalade beloppen. Sådan höjning skall meddelas Kunden senast en (1) månad i förväg.
- 3.4. Anmärkningar på BLÄNKÅs fakturor skall skriftligen vara BLÄNKÅ tillhanda senast tio (10) dagar efter fakturadatum.

4. Ombokning av servicetillfälle och uppehåll

- 4.1. Ett av Kunden meddelat uppehåll i servicen enligt avtal räknas endast om uppehållet meddelas skriftligen via mail eller brev till Kundens kontaktperson. I annat fall räknas det inte som ett meddelat uppehåll. Upphåll av ett enstaka servicetillfälle skall meddelas senast 3 dagar före ett bokad besök. Avbokar Kunden servicetillfället senare än en (3) dagar innan servicetillfället skall BLÄNKÅ äga rätt att fakturera 30% av

den avtalade tiden. Kunden har rätt att göra längre uppehåll men med längst två månader för att fortsatt vara garanterad service enligt avtal. Vid ombokning av enstaka städtillfälle ändras inte det ursprungliga schemat som är satt vid starten av abonnemanget. BLÄNKAs reserverar sig även för att servicedagen ibland kan behöva ändras pga exempelvis sjuk personal.

- 4.2. Vid helgdagar eller så kallade röda dagar ombokas servicetillfället automatiskt till närmaste möjliga helgfria vardag. Detta gäller även julafton, nyårsafton och midsommarafton. BLÄNKAs har även öppet på helger, men kan då inte alltid garantera service. BLÄNKAs kommer att kontakta och erbjuda kunden en alternativ servicedag.

5. Ansvarsbegränsning

- 5.1. Kunden ansvarar för att BLÄNKAs har tillgång till rätt dörrkod och nycklar. Om bristen på detta leder till att BLÄNKAs personal inte kan komma in i bostaden anses de beställda timmarna förverkade och full betalning måste erläggas. BLÄNKAs ansvarar inte för skada eller olägenhet som kan uppkomma med anledning av underlåtenhet att uppfylla förpliktelse enligt detta avtal eller på grund av försenad eller utebliven service utöver vad som uttryckligen anges häri. Kunden förbinder sig att hålla BLÄNKAs skadelös i anledning av eventuella krav avseende kostnader för ersättningstjänster, inkomstbortfall som Kunden kan komma att rikta mot BLÄNKAs med anledning av försenad eller utebliven service.

6. Skada på egendom

- 6.1. Kunden har möjlighet att anmäla eventuell brist i städning, uppkommen skada eller annan påpekan. För att BLÄNKAs ska kunna behandla reklamationen ska denna dock komma BLÄNKAs tillhanda senast inom 48 timmar efter att arbetet är utfört. I annat fall tar BLÄNKAs inte på sig uppgiften att behandla någon reklamation eller kompensation. Beträffande sakskada ansvarar BLÄNKAs för skada som ej ersätts av Kundens egna försäkringar till ett belopp om högst en (1) miljon kronor inom ramen för BLÄNKAs gällande försäkringsvillkor. Vid skada ska Kunden även göra en anmälan till sitt försäkringsbolag. BLÄNKAs svarar inte i något fall för indirekta skador eller följskador såsom produktionsbortfall,

utebliven vinst eller förlust i näringsverksamhet.

7. Försäkring

- 7.1. BLÄNKAs har tecknat försäkring för sin personal och för tillhandahållen service

8. Avtalstid

- 8.1. Detta avtal gäller från undertecknandet och löper därefter tillsvidare. Kund har ingen uppsägningstid mer än vad som framgår enligt villkoren för punkten 4.1 där avbokning av enstaka servicetillfälle skall meddelas senast en (3) dagar före ett bokat besök. BLÄNKAs kan säga upp avtalet med en (1) kalendermånads uppsägning. Uppsägning skall ske skriftligen eller via mejl.

9. Uppsägning på grund av avtalsbrott

- 9.1. Vardera part äger rätt att med omedelbar verkan säga upp detta avtal:
- a) om den andra parten i väsentligt avseende åsidosätter sina skyldigheter enligt detta avtal och ej vidtar full rättelse inom trettio (30) dagar efter skriftligt påpekande därom från den andra parten.
 - b) om den andra parten försätts i konkurs, upptar ackordsförhandling, träder i likvidation, underlåter att behörigen infria icke tvistig förbindelse eller annars kan antas ha kommit på obestånd.

10. Meddelanden

- 10.1. Meddelanden föränledda av detta avtal skall skickas skriftligen till part.
- 10.2. Om parts adress eller telefonnummer ändras, skall denne skriftligen meddela motparten om ny adress/telefonnummer.
- 10.3. Överenskomna avvikelser från detta avtal skall för att gälla upprättas skriftligen och undertecknas av båda parter.

11. Tvist

- 11.1. Tvist angående tolkning eller tillämpning av detta avtal skall i första instans avgöras i svensk domstol enligt svensk lag.

12. Hantering av personuppgifter

- 12.1. Alla personuppgifter behandlas i enlighet med gällande dataskyddslag.
- 12.2. Kunden har rätt att vända sig till BLÄNKAs i syfte att begära radering av sina personuppgifter i enlighet med gällande dataskyddslag